

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 14 С. СОКОЛОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Д.А.СТАРИКОВА**

**ПРИКАЗ**

от 01.09.2023

№ 146

с. Соколовское

**О порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за  
организацией питания в МБОУ СОШ № 14  
им. Д.А. Старикова**

С целью повышения эффективности системы контроля качества представления питания обучающихся в МБОУ СОШ № 14 им. Д.А. Старикова, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию «Родительского контроля качества питания» Водолазову О.А., педагога-библиотекаря.

2. Утвердить положение о порядке доступа законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в МБОУ СОШ № 14 им. Д.А. Старикова.

3. Утвердить положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся. ( приложение № 1 )

4. Утвердить положение о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания.

5. Утвердить график проведения мониторинга качества питания.  
( приложение №2 )

6. Утвердить единые формы акта проверки, оценочного листа, анкеты, в соответствии и на основании МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020г.  
( приложение №3 ).

7. Классным руководителям 1-11 классы ознакомить законных представителей обучающихся:

- с порядком доступа законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в МБОУ СОШ № 14 им. Д.А. Старикова.

- принимать заявки от родительской общественности и передавать их ответственному за питание.

8. Водолазовой О.А., ответственной за организацию «Родительского контроля качества питания»:

- разместить Порядок в информационном уголке;



- доводить до заявителя решение о рассмотрении заявки;
- оформлять и вести документацию;
- своевременно предоставлять информацию для размещения на официальном сайте МБОУ СОШ №14 им. Д.А. Старикова.

9. Ткачевой Т.Г., ответственной за ведение сайта, своевременно размещать информацию о порядке доступа законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в МБОУ СОШ № 14 им. Д.А. Старикова.

10. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

11. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ №14  
им. Д.А. Старикова



И.Н. Морозов